



EVROPSKÁ UNIE
Evropský fond pro regionální rozvoj
Operační program Životní prostředí

Výzva k podání nabídky na veřejnou zakázku na služby

Zadavatel Obec Dolní Dunajovice, Zahradní 613, 691 85 Dolní Dunajovice předkládá
výzvu k podání nabídky na veřejnou zakázku na služby
„Revitalizace zeleně kolem vodního toku v obci Dolní Dunajovice“

ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

pro zadání veřejné zakázky malého rozsahu na služby zadávané mimo režim zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen "zákon"), a dle postupů uvedených v Zadávání veřejných zakázek v OPŽP 2014–2020 (dále jen „Závazné pokyny“).

Předmětem zadávacího řízení je transparentní výběr nejvhodnějšího uchazeče o veřejnou zakázku, na základě předem definovaných hodnotících kritérií a následné uzavření smlouvy s vybraným uchazečem (dodavatelem) na dobu určitou, na jejímž základě bude předmět veřejné zakázky realizován.

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE ZADAVATELE

Název veřejné zakázky	Revitalizace zeleně kolem vodního toku v obci Dolní Dunajovice
Identifikační údaje zadavatele	
Název	Obec Dolní Dunajovice
IČ	00283126
Adresa sídla	Zahradní 613, 691 85 Dolní Dunajovice
Osoba oprávněná za zadavatele jednat	Mgr. Josef Hasník

Kontaktní osoba zadavatele	Mgr. Josef Hasník
Telefon	420519500053
Fax	
E-mail	obec@dolni-dunajovice.cz

Zástupce zadavatele pověřený výkonem zadavatelských činností (dále též „**zástupce zadavatele**“):

Firma zástupce zadavatele: Centrum regionálních služeb s.r.o.

Sídlo zástupce zadavatele: Železná 689/7b, 619 00 Brno

Kontaktní osobou zástupce zadavatele je: Daniel Jirušek, Daniel Jirušek - jednatel společnosti, tel.: +420 608 710 549, e-mail: info@crsgroup.eu.

Zástupce zadavatele je, v souladu ust. § 151 zákona a s uzavřenou příkazní smlouvou, zmocněn zadavatelem k výkonu činností ve věci výše uvedené zakázky, tj. smí činit všechny úkony související s přípravou, organizací, administrativním zajištěním, v průběhu celé zakázky (zadávacího řízení).

Zadavatel zpracoval tuto zadávací dokumentaci dle svých nejlepších znalostí a zkušeností z oblasti zadávání veřejných zakázek, s cílem zajistit transparentní, nediskriminační a hospodárné zadání veřejné zakázky. Zadavatel i přes nejlepší péči nemůže vyloučit, že budoucí názor orgánu dohledu na skutečnosti a procesy upravené v zadávací dokumentaci, může být odlišný od názoru zadavatele.

Zadavatel dále upozorňuje dodavatele na skutečnost, že zadávací dokumentace je souhrnem dokumentů, údajů, požadavků a technických podmínek zadavatele vymezujících předmět veřejné zakázky a nikoliv konečným souhrnem veškerých požadavků vyplývajících z obecně platných norem.

V případě, že dodavatel zjistí absenci některých informací, položek či nesrovnalostí v zadávací dokumentaci a jejich přílohách, je povinen písemně požádat zadavatele o dodatečné informace k zadávací dokumentaci. Pokud tak dodavatel neučiní, nemůže následně uplatnit zjištěné nedostatky, které vyplývají ze zadávací dokumentace.

Přílohy zadávací dokumentace jsou vzorové pro jednoznačné vymezení požadavků a dále pro přesnou (snadnou) orientaci v nabídkách dodavatelů. Zadavatel připouští pouze dále specifikované úpravy, tj. doplnění chybějících údajů. Pro splnění požadavků vyplývajících ze zadávací dokumentace musí dodavatelé, mimo jiné, v plném rozsahu respektovat podmínky uvedené v těchto přílohách.

V případě, že se v zadávací dokumentaci jakýmkoli nedopatřením vyskytnou obchodní názvy konkrétních výrobků či řešení, zadavatel upozorňuje dodavatele, v souladu s ust. § 44 odst. 11 zákona, že při tvorbě nabídky může použít i jiných, kvalitativně a technicky obdobných výrobků či řešení.

Zadávací dokumentace je vypracována jako podklad pro podání nabídek dodavatelů v rámci zadávacího řízení na veřejnou zakázku. Podáním nabídky v zadávacím řízení přijímá dodavatel plně a bez výhrad zadávací podmínky, včetně všech příloh a případných dodatků k těmto zadávacím podmínkám. Pokud dodavatel neposkytne včas všechny požadované informace a dokumentaci, nebo pokud jeho nabídka nebude v každém ohledu odpovídat zadávacím podmínkám, může to mít za důsledek vyřazení nabídky a následné vyloučení dodavatele ze zadávacího řízení.

2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem plnění veřejné zakázky je revitalizace zeleně kolem vodního toku v obci dle dokumentace zpracované firmou Ing. Petra Pokludová, revize z ledna 2016. Jedná se o výsadbu 48 ks nových stromů, výsadba nově vytvořeného keřového patra v počtu 93 ks, pěstebních opatření, a dalších viz výkaz výměr.

- Zhotovením díla se rozumí úplné, funkční a bezvadné provedení všech zahradnických prací dle přehledu položek / výkazu výměr, včetně dodávek dřevin a zeleně, potřebných materiálů a zařízení nezbytných pro řádné dokončení díla, dále provedení všech činností souvisejících s provedením a řádným dokončením díla (např. zajištění prostor pro zhotovování díla, bezpečnostní opatření apod.) včetně činností koordinačních a kompletačních.
- Součástí díla je následná péče o nové vysázené dřeviny a zeleň po dobu tří let.
- Dílo bude realizováno v rozsahu, kvalitě a s parametry, stanovenými touto Výzvou, Smlouvou o dílo a prováděcí dokumentací zakázky.
- Dílo bude provedeno v souladu se všemi platnými zákonnými ustanoveními, budou zajištěny všechny nutné zkoušky podle ČSN a zajištěny všechny potřebné atesty a doklady.

Konkrétní technické podmínky realizace díla, včetně požadované kvality díla a použitých druhů dřevin a zeleně a materiálů jsou detailně popsány v Prováděcí dokumentaci díla, které jsou **přílohou č.1** této zadávací dokumentace.

Veškeré práce a dodávky v rámci předmětu zakázky budou prováděné v souladu s aktuálními relevantními dokumenty OP ŽP zejména pak se Závaznými pokyny pro žadatele a příjemce podpory v OPŽP.

Zdroj financování veřejné zakázky – veřejná zakázka je spolufinancována ze zdrojů Evropské unie v rámci Operačního programu životní prostředí, Prioritní osa 4, z prostředků Státního fondu životního prostředí ČR a státního rozpočtu ČR a ze zdrojů rozpočtu zadavatele.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 1.086.583,- Kč bez DPH. Předpokládaná hodnota zakázky je zároveň hodnotou maximální pro podání nabídky.

Místo plnění veřejné zakázky se nachází na adrese: p. č. 7674/31, p. č. 7674/2, p. č. 7674/12, p. č. 7674/112, p. č. 7674/113, p. č. 7674/110, p. č. 7674/108, p. č. 7674/5, p. č. 7674/27, p. č. 7674/11, obec Dolní Dunajovice, k. ú. Dolní Dunajovice 628964

Předpokládané zahájení plnění veřejné zakázky: předpoklad od prosince 2016

Předpokládané ukončení plnění veřejné zakázky: 30.4.2017

Uchazeč v nabídce předloží harmonogram postupu prací. V harmonogramu plnění uvede uchazeč dobu realizace v týdnech.

Termín dokončení díla je stanoven jako limitní termín. Nabídka uchazeče může obsahovat jakýkoliv termín dokončení před stanoveným termínem nebo právě ve stanoveném termínu, ale nikoliv po stanoveném termínu.

Doba plnění veřejné zakázky je podmíněna řádným ukončením zadávacího řízení a uzavřením smlouvy. Z těchto důvodů si zadavatel vyhrazuje právo jednostranně změnit předpokládaný termín zahájení a plnění veřejné zakázky.

Pokud v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani zadavatel, ani dodavatel (prodloužení zadávacího řízení z důvodu podaných námitek nebo řízení před UOHS) dojde k situaci, že předpokládaný termín zahájení plnění veřejné zakázky nebude možné dodržet, posunuje se termín plnění o dobu, po kterou trvá překážka, pro kterou nelze plnění veřejné zakázky zahájit.

3. POŽADAVKY NA PROKÁZÁNÍ KVALIFIKACE DODAVATELE

Uchazeč je povinen prokázat splnění kvalifikace ve lhůtě pro podání nabídek.

Zadavatel je oprávněn kdykoliv v průběhu lhůty pro podání nabídek ověřit, zda nedošlo ke změnám údajů poskytovaných v rámci prokazování kvalifikace.

Uchazeč formou čestného prohlášení, (případně dle volby uchazeče je možné doložení požadovaných dokumentů v prostých kopiích) prokáže, že splňuje tyto předpoklady pro plnění zakázky:

a) základní kvalifikační předpoklady dle § 53 (čestné prohlášení, vzor v **příloze č.4 ZD**),

b) profesní kvalifikační předpoklady dle § 54

k prokázání kvalifikace slouží kopie výpisu z obchodního rejstříku, pokud je v něm zapsán, či obdobné evidence a kopie dokladu o oprávnění k podnikání, zejména doklad prokazující příslušné živnostenské oprávnění či licenci pro obor: Výroba, obchod a služby neuvedené v přílohách 1 až 3 živnostenského zákona - Obory činnosti: Poskytování služeb pro zemědělství, zahradnictví, rybníkářství, lesnictví a myslivost,

c) technické kvalifikační předpoklady dle § 56

k prokázání kvalifikace slouží seznam obdobných zakázek realizovaných dodavatelem v posledních třech letech alespoň v počtu tří obdobných zakázek (výsadba a kácení stromů, výsadba zeleně a trávniku) v ceně alespoň 500 000,- Kč bez DPH na jednu zakázku, doložený osvědčením objednatele o realizaci, včetně kontaktu na zodpovědnou osobu objednatele.

Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. b) zákona dále prokáže dodavatel předložením seznamu techniků či technických útvarů, jež se budou podílet na plnění veřejné zakázky, a to zejména techniků či technických útvarů zajišťujících kontrolu jakosti. A to realizační vedoucí – 1 osoba a arborista – 1 osoba.

Způsob prokázání:

Seznam techniků či technických útvarů ve formě čestného prohlášení, který bude zahrnovat všechny výše uvedené funkce (tyto osoby musí splňovat požadavky uvedené níže). Tento seznam bude podepsán osobou oprávněnou zastupovat dodavatele a bude v něm uvedeno, v jakém vztahu tyto osoby k dodavateli jsou.

Splnění technických kvalifikačních předpokladů dle § 56 odst. 2 písm. c) zákona prokáže dodavatel předložením osvědčení o vzdělání a odborné kvalifikaci dodavatele nebo vedoucích zaměstnanců dodavatele nebo osob v obdobném postavení a osob odpovědných za poskytování příslušných služeb.

Požadovaná minimální úroveň :

- Funkce realizační vedoucí: 1 osoba s VŠ vzděláním v oboru zahradnictví, zahradní a krajinářská architektura, nebo krajinné inženýrství
- Funkce arborista: 1 osoba s VŠ vzděláním v oboru arborista.

Způsob prokázání:

Doklad o nejvyšším dosaženém vzdělání je třeba doložit před podpisem smlouvy.

Realizační vedoucí a arborista budou uvedeni v závazném návrhu smlouvy o dílo a musí se na plnění veřejné zakázky skutečně osobně podílet.

Tuto část kvalifikací není možné plnit pomocí subdodavatele.

K prokázání splnění všech uvedených základních, profesních a technických kvalifikačních předpokladů je postačující čestné prohlášení uchazeče, z jehož obsahu je zřejmé, že uchazeč shora uvedené požadované základní, profesní a technické kvalifikační předpoklady splňuje. Příslušný vzor Čestného prohlášení je součástí této Výzvy jako její **příloha č. 5 ZD**.

Zadavatel uvádí, že od vybraného dodavatele bude požadovat předložení originálů nebo ověřených kopií všech kvalifikačních dokladů při podpisu Smlouvy o dílo. V případě, že vybraný uchazeč nedoloží požadované originály nebo ověřené kopie, zadavatel uzavře Smlouvu s uchazečem na dalším pořadí.

Pravost a stáří dokladů:

Není-li v zadávacích podmínkách stanoveno jinak, **předkládá dodavatel doklady prokazující kvalifikaci v prosté kopii**, čestná prohlášení pak originálně (prostě) podepsaná.

Doklady prokazující splnění základních kvalifikačních předpokladů a výpis z obchodního rejstříku nesmějí být k poslednímu dni, ke kterému má být prokázáno splnění kvalifikace, starší 90 kalendářních dnů.

Zadavatel **nepřipouští** prokázání kvalifikačních předpokladů prostřednictvím subdodavatele, jelikož předmět veřejné zakázky (z hlediska kvantitativního ani kvalitativního) tuto alternativu neodůvodňuje.

4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY (NÁVRH SMLOUVY O DÍLO)

Zadavatel stanovil závazné obchodní a platební podmínky pro realizaci veřejné zakázky ve formě návrhu smlouvy, který je **přílohou č. 6** této zadávací dokumentace. Na obchodních podmínkách (všech ustanoveních návrhu smlouvy) zadavatel bezvýhradně trvá.

Vzorové znění smlouvy nesmí dodavatel měnit, doplňovat ani jinak upravovat, pokud v zadávacích podmínkách není stanoveno výslovně jinak; v opačném případě bude jeho nabídka vyřazena jako nepřijatelná a dodavatel bude z další účasti v zadávacím řízení vyloučen.

Návrh smlouvy o dílo, musí být podepsán osobou oprávněnou jednat za dodavatele. Přílohou podepsaného a doplněného návrhu smlouvy o dílo musí být Položkový rozpočet, který vznikne z Výkazu předmětu zakázky (dle závazného vzoru, jež je **přílohou č. 3** této zadávací dokumentace) v členění položkového rozpočtu – tzv. „slepého rozpočtu“, do kterého dodavatel v rámci své nabídky ve veřejné zakázce doplní ceny jednotlivých položek a tento

bude předložen v rámci nabídky dodavatele. Nabídka, která bude obsahovat nepodepsaný návrh smlouvy, bude ze soutěže vyřazena a dodavatel bude vyloučen pro nesplnění podmínek zadání.

Dodavatel, který podal nabídku v tomto zadávacím řízení, nesmí být současně subdodavatelem jiného dodavatele v tomtéž zadávacím řízení. Dodavatel, který nepodal nabídku v tomto zadávacím řízení, však může být subdodavatelem více dodavatelů v tomtéž zadávacím řízení.

Požadavek na pojištění

Zadavatel požaduje doložení originálu (ověřenou kopii) uzavřené pojistné smlouvy, resp. pojistného certifikátu, jejímž předmětem je pojištění Zhotovitele za škodu způsobenou zhotovitelem třetí osobě, přičemž výše pojistné částky bude alespoň ve výši jedné poloviny ceny díla, nejméně však 300 000 Kč bez DPH v souladu s přílohou vzor Smlouvy o dílo.

Záruka za jakost

Zadavatel požaduje záruku za kvalitu díla v délce 60 měsíců.

5. POŽADAVKY NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídkovou cenou se pro účely zadávacího řízení rozumí celková cena za veřejnou zakázku bez daně z přidané hodnoty. Dodavatel je povinen stanovit nabídkovou cenu absolutní částkou v českých korunách v členění bez DPH, částka DPH, s DPH, která bude uvedena v návrhu kupní smlouvy a taktéž v Krycím listu nabídky dle závazného vzoru, jež je **přílohou č. 2** této zadávací dokumentace.

Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná, kterou není možné překročit nebo změnit, pokud to výslovně neupravuje tato zadávací dokumentace.

Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady uchazeče na všechny prováděné práce, dodávky a služby nezbytné pro řádné a včasné provedení díla, včetně všech nákladů souvisejících (např. náklady na pořízení a přepravu dřevin, zeleně a dalších materiálů, veškeré správní, místní a další poplatky, náklady na schvalovací řízení, převod práv, pojištění, daně, cla, provádění předepsaných zkoušek, zabezpečení prohlášení o shodě, certifikátů a atestů všech dřevin, materiálů a prvků a dále vedlejší náklady např. na zřízení a provoz, střežení a úklid prostoru realizace díla (a přilehlých ploch), dodávku elektřiny, vodné a stočné, odvoz a likvidaci odpadů, předpokládaná rizika spojená s obecným vývojem cen, inflací a kurzovými vlivy; zvýšené náklady vyplývající z obchodních podmínek apod. a jakékoliv další výdaje spojené s realizací díla a při zohlednění veškerých rizik a vlivů během jeho provádění).

Nabídková cena musí být stanovena i s přihlédnutím k vývoji cen v daném oboru až do doby dokončení předmětné zakázky.

Veškeré související náklady, neuvedené v položkovém rozpočtu (tj. vedlejší rozpočtové náklady apod.) budou zahrnuty do ceny jednotlivých objektů díla

Nabídková cena tedy musí obsahovat veškeré náklady dodavatele nutné k realizaci předmětu veřejné zakázky vymezeného v této zadávací dokumentaci.

Cena jednotlivých dílčích dodávek bude uvedena v položkovém rozpočtu, který vznikne z Výkazu předmětu zakázky v členění položkového rozpočtu – tzv. „slepého rozpočtu“, do kterého dodavatel v rámci své nabídky ve veřejné zakázce doplní ceny jednotlivých položek a tento bude předložen v rámci nabídky dodavatele. Žádnou položku tohoto výkazu nelze nevynechat nebo sloučit nebo nahradit nulou. V opačném případě bude dodavatel z další účasti v zadávacím řízení veřejné zakázky vyloučen.

6. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY – OBSAH NABÍDKY

Dodavatel je povinen v nabídce uvést informace a skutečnosti vyplývající ze zadávacích podmínek, příp. ze zákona, pokud na něj tato zadávací dokumentace odkazuje.

Nabídka bude předložena v českém jazyce, a to 2x v písemné formě (1x originál, 1x prostá kopie) a 1x elektronicky (na nosiči CD/DVD ve formátu pdf). Tato povinnost se netýká dokladů prokazujících splnění kvalifikace dodavatele. Písemná nabídka bude podepsána osobou oprávněnou za dodavatele jednat či jej zastupovat. Je-li nabídka podepsána zástupcem dodavatele na základě plné moci, musí být součástí nabídky i originální vyhotovení této plné moci.

Dodavatelé jsou povinni strukturovat svou nabídku následujícím způsobem:

1. Krycí list nabídky dle závazného vzoru, jež je **přílohou č.2** této zadávací dokumentace.
2. Doklady k prokázání splnění kvalifikace - v rozsahu a formě požadované zákonem a touto zadávací dokumentací ,
3. Návrh Smlouvy o dílo dle závazného vzoru, jež je přílohou této zadávací dokumentace, podepsaný osobou oprávněnou jednat za dodavatele a doplněná o požadované údaje (identifikaci dodavatele a nabídkovou cenu),
4. Položkový rozpočet, který vznikne z Výkazu předmětu zakázky v členění položkového rozpočtu – tzv. „slepého rozpočtu“, doplněním jednotkových cen jednotlivých položek „slepého rozpočtu“. Položkový rozpočet díla musí být přílohou návrhu smlouvy.
5. Případné další dokumenty.

Za obsahovou úplnost nabídky odpovídá výhradně dodavatel – výčet dokumentů obsažený v tomto článku zadávací dokumentace slouží pouze pro usnadnění orientace zadavatele při kompletaci nabídky – pokud v tomto výčtu nebude uveden dokument, jehož povinnost doložení do nabídky by eventuálně vyplývala ze zadávacích podmínek, nemůže se dodavatel zbavit odpovědnosti za obsahovou neúplnost nabídky poukazem na tento výčet dokumentů.

Nabídka bude podána v řádně uzavřené obálce, viditelně označené heslem: **Neotvírat - Nabídka do zadávacího řízení s názvem „Revitalizace zeleně kolem vodního toku v obci Dolní Dunajovice“**; na obálce bude současně uvedena adresa, na niž je možno zaslat oznámení podle § 71 odst. 6 zákona. Zadavatel **nepřipouští** předložení variantní nabídky.

7. ZPŮSOB HODNOCENÍ NABÍDEK PODLE HODNOTÍCÍCH KRITÉRIÍ

Zadavatel stanovil pro zadání veřejné zakázky v souladu s ustanovením § 78 odst. 1, písm. b) zákona jediné základní hodnotící kritérium, kterým je nejnižší nabídková cena bez DPH. Nabídková cena musí být uvedena v korunách českých a musí zahrnovat veškeré náklady a poplatky související s realizací veřejné zakázky. Hodnotící komise stanoví pořadí nabídek podle výše nabídkové ceny.

8. LHŮTY

Lhůta pro doručení písemných dotazů k zadávacím podmínkám končí **dne 30.11.2016 v 10:00 hod.** Žádost o dodatečné informace k zadávacím podmínkám lze zaslat na adresu zástupce zadavatele písemnou nebo elektronickou formou.

Lhůta pro podání nabídek končí dne 5.12.2016 v 10:00 hodin

Lhůta pro podání nabídek musí činit minimálně 10 kalendářních dnů, přičemž tato lhůta počíná běžet od odeslání výzvy k předložení nabídky. Nabídky, které budou doručeny po skončení lhůty pro podání nabídek, nebudou v souladu s § 71 odst. 6 zákona otevírány ani posuzovány. Za čas podání nabídky odpovídá dodavatel. Zadavatel neuznává zdržení zaviněné poštou, kurýrní službou či jiným přepravcem nabídky. Za rozhodující okamžik pro posouzení, zda byla nabídka doručena včas, je vždy okamžik převzetí nabídky kontaktní osobou zástupce zadavatele, uvedený na dokladu o předání nabídky. Všechny doručené a přijaté nabídky budou opatřeny pořadovým číslem, datem a hodinou přijetí a budou zapsány do seznamu doručených a přijatých nabídek.

Místo pro podání nabídek je Zahradní 613, 691 85 Dolní Dunajovice

Způsob podání nabídky:

Dodavatel může nabídku podat osobně u zástupce zadavatele nebo ji zaslat na adresu zástupce zadavatele prostřednictvím držitele poštovní licence nebo kurýrní poštou či jiným způsobem.

Veřejné otevírání obálek proběhne dne 5.12.2016, a to v 10:30 hod. na adrese sídla zadavatele - Zahradní 613, 691 85 Dolní Dunajovice.

Zadávací lhůta trvá 60 kalendářních dní. Zadávací lhůtou je lhůta, po kterou jsou dodavatelé svými nabídkami vázáni. Zadávací lhůta začíná běžet okamžikem skončení lhůty pro podání nabídek a končí dnem doručení oznámení zadavatele o výběru nejvhodnější nabídky.

9. DALŠÍ POŽADAVKY ZADAVATELE NA PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

V případě, že dojde ke změně údajů uvedených v nabídce do doby uzavření smlouvy s vybraným dodavatelem, je příslušný dodavatel povinen o této změně zadavatele bezodkladně písemně informovat.

V případě, že nabídka nebude vypracována v souladu s těmito zadávacími podmínkami, komise ji vyřadí a dodavatel bude vyloučen ze zadávacího řízení. Vyloučení dodavatele včetně důvodů zadavatel bezodkladně písemně oznámí dodavateli.

Hodnotící komise jmenovaná zadavatelem provádí

1. kontrolu úplnosti nabídek (zda nabídka obsahuje všechny náležitosti uvedené v zadávacích podmínkách),
2. posouzení nabídek (zda nabídka splňuje požadavky uvedené v zadávacích podmínkách) a
3. hodnocení nabídek (hodnocení se provádí pomocí hodnotících kritérií, která byla uvedena v zadávacích podmínkách).

Na nabídku podanou po uplynutí lhůty pro podání nabídek se pohlíží, jako by nebyla podána. Zadavatel bezodkladně vyrozumí dodavatele o tom, že jeho nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Právo zúčastnit se otevírání obálek mají dodavatelé, jejichž nabídky byly zadavateli doručeny ve lhůtě pro podání nabídek, a další osoby, o nichž tak stanoví zadavatel.

Po provedení kontroly každé nabídky sdělí komise přítomným dodavatelům v souladu s bodem 3.6.7. Závazných postupů v OPŽP identifikační údaje dodavatele a informaci o nabídkové ceně, případně i informace o údajích z nabídek odpovídající číselně vyjádřitelnému hodnoticímu kritérii.

Dodavatel je dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o finanční kontrole“), osobou povinnou spolupůsobit při finanční kontrole. Dodavatel je povinen na žádost zadavatele či příslušného kontrolního orgánu poskytnout jako osoba povinná součinnost při výkonu finanční kontroly (viz. ust. § 2 písm. e) zákona o finanční kontrole).

Dodavatel podáním nabídky bere na vědomí a je seznámen s tím, že předmět plnění veřejné zakázky bude financován z OPŽP. V případě, že zadavateli nebudou přiděleny finanční prostředky pro krytí výdajů plynoucích z realizace celého projektu v rámci OPŽP, případně tyto náklady budou označeny za nezpůsobitelné, má zadavatel právo jednostranně odstoupit od smlouvy.

Dodavatel podáním nabídky bere na vědomí, že zadavatel je povinen dodržet požadavky na publicitu v rámci OP ŽP, a to ve všech relevantních dokumentech týkajících se daného zadávacího řízení, tj. zejména v zadávací dokumentaci, ve smlouvách a dalších dokumentech vztahujících se k dané zakázce.

Veškeré přílohy této zadávací dokumentace jsou v elektronické formě (příp. CD / DVD).

Zadavatel nebude organizovat prohlídku budoucího místa plnění, neboť toto je veřejně přístupné.

Zadavatel si na tomto místě vyhrazuje :

- právo nevracet podané nabídky,
- právo změnit nebo doplnit zadávací podmínky,
- právo vyžádat od dodavatele písemné zdůvodnění případné mimořádně nízké nabídkové ceny; jestliže mimořádně nízká nabídková cena nebude dodavatelem objasněna ve stanovené lhůtě nebo pokud zdůvodnění zadavatel z objektivních důvodů neuzná, bude taková nabídka vyřazena,
- požadovat doplňující informace nebo vysvětlení k podané nabídce dodavatele,
- právo ověřit informace obsažené v nabídce dodavatele u třetích osob,
- vyloučit ze soutěže nabídky, které nesplňují požadavky uvedené v zadávacích podmínkách,
- neposkytovat náhradu jakýchkoliv nákladů, které dodavatelé vynaloží v souvislosti s účastí v zadávacím řízení,
- nevybrat žádnou z podaných nabídek,
- zrušit zadávací řízení bez uvedení důvodu.

Uzavření smlouvy:

Vybraný dodavatel je povinen poskytnout zadavateli řádnou součinnost potřebnou k uzavření smlouvy tak, aby byla smlouva uzavřena nejdříve po uplynutí lhůty 3 pracovních dní stanovené pro podání námitek, a to od uveřejnění oznámení o výběru nejvhodnější nabídky a nejdéle však do 15 dnů od uveřejnění tohoto oznámení o výběru nejvhodnější nabídky. Odmítne-li vybraný dodavatel uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako druhý v pořadí. Odmítne-li dodavatel druhý v pořadí uzavřít se zadavatelem smlouvu nebo neposkytne-li řádnou součinnost k jejímu uzavření, může uzavřít zadavatel smlouvu s dodavatelem, který se umístil jako třetí v pořadí. Dodavatel druhý či třetí v pořadí, se kterým má být uzavřena smlouva, je povinen poskytnout zadavateli součinnost potřebnou k uzavření smlouvy ve lhůtě 10 dnů ode dne doručení výzvy k uzavření smlouvy.

Zadavatel neumožní žádnou změnu práv a povinností vyplývajících ze smlouvy, kterou uzavřel s vybraným dodavatelem. Za podstatnou se považuje taková změna, která by:

- za použití v původním zadávacím řízení umožnila účast jiných dodavatelů;
- za použití v původním zadávacím řízení mohla ovlivnit výběr nejvhodnější nabídky, nebo;
- změnila ekonomickou rovnováhu smlouvy ve prospěch vybraného dodavatele.

Zadavatel má právo odstoupit od smlouvy v případě, že dodavatel uvedl v nabídce informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.

V Dolních Dunajovicích dne 21.11.2016

.....
Obec Dolní Dunajovice
Mgr. Josef Hasník, starosta obce
zastupující obec navenek

Přílohy zadávací dokumentace:

Příloha č. 1 – Technická dokumentace

Příloha č. 2 - Krycí list nabídky

Příloha č. 3 – Výkaz předmětu zakázky

Příloha č. 4 - Čestné prohlášení o splnění základních kvalifikačních předpokladů

Příloha č. 5 - Čestné prohlášení o způsobilosti splnit veřejnou zakázku

Příloha č. 6 – Návrh Smlouvy o dílo